



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

## INVITACIÓN A COTIZAR

Empresa: **Hotelera los Tules S.A. de C.V. (Hotel Fiesta Americana)**

Teléfono: 38181400 ext 3103

Contacto: Cristina López [cristina.lopezm@posadas.com](mailto:cristina.lopezm@posadas.com)

Con fundamento en los artículos 16, 21, 24 y 25 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara, me permito extenderle la presente invitación para la **Contratación de servicios de hospedaje para estudiantes, personal académico y personal administrativo que participarán en el Programa de Español para Extranjeros (PEPE) a realizarse del 17 al 22 de julio de 2018 en las instalaciones del Centro Universitario de la Costa**, con número CONC-006-CGCI-2018.

Por lo que, adjunto al presente nos permitimos remitirle la invitación y las condiciones generales, mediante correo electrónico, para lo cual le solicitamos acuse de recibo por esta vía y posteriormente presentarse en las oficinas de la Unidad de Adquisiciones, ubicadas en Av. Juárez número 976, piso cuatro del Edificio de la Rectoría General, a fin de entregarle el original respectivo y recabar la firma de recibido.

Así mismo, aprovechamos la oportunidad para hacer de su conocimiento que el día **24 de abril de 2018 a las 13:00 horas** celebraremos el acto de presentación y apertura de propuestas, en reunión pública en la sala de juntas de la Coordinación General Administrativa, situada en el domicilio antes mencionado.

Sin otro particular, aprovechamos la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**"PIENSA Y TRABAJA"**

Guadalajara, Jalisco a 13 de abril de 2018

**Lic. Ana Elizabeth Flores Lara**  
Secretario

**Ing. Esteban Segura Estrada**  
Coordinador de Servicios Generales

Av. Juárez 976, Edificio de la Rectoría General, Piso 4, Colonia Centro C.P. 44100.  
Guadalajara, Jalisco, México. Tels. [52] (33) 3134 2236, 3134 2237

[www.cgadm.udg.mx](http://www.cgadm.udg.mx)



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
VICERRECTORÍA EJECUTIVA  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

INVITACIÓN A COTIZAR

Empresa: **BISOL VALLARTA S.A. DE C.V. (Melía)**

Teléfono: 52 322 2263000

Contacto: Alejandra Rodríguez [melia.puerto.vallarta@melia.com](mailto:melia.puerto.vallarta@melia.com) / [janet.rodriguez@melia.com](mailto:janet.rodriguez@melia.com)

Con fundamento en los artículos 16, 21, 24 y 25 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara, me permito extenderle la presente invitación para la **Contratación de servicios de hospedaje para estudiantes, personal académico y personal administrativo que participarán en el Programa de Español para Extranjeros (PEPE) a realizarse del 17 al 22 de julio de 2018 en las instalaciones del Centro Universitario de la Costa**, con número CONC-006-CGCI-2018.

Por lo que, adjunto al presente nos permitimos remitirle la invitación y las condiciones generales, mediante correo electrónico, para lo cual le solicitamos acuse de recibo por esta vía y posteriormente presentarse en las oficinas de la Unidad de Adquisiciones, ubicadas en Av. Juárez número 976, piso cuatro del Edificio de la Rectoría General, a fin de entregarle el original respectivo y recabar la firma de recibido.

Así mismo, aprovechamos la oportunidad para hacer de su conocimiento que el día **24 de abril de 2018 a las 13:00 horas** celebraremos el acto de presentación y apertura de propuestas, en reunión pública en la sala de juntas de la Coordinación General Administrativa, situada en el domicilio antes mencionado.

Sin otro particular, aprovechamos la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**"PIENSA Y TRABAJA"**

Guadalajara, Jalisco a 13 de abril de 2018

**Lic. Ana Elizabeth Flores Lara**

Secretario

**Ing. Esteban Segura Estrada**

Coordinador de Servicios Generales

Av. Juárez 976, Edificio de la Rectoría General, Piso 4, Colonia Centro C.P. 44100.

Guadalajara, Jalisco, México. Tels. [52] (33) 3134 2236, 3134 2237

[www.cgadm.udg.mx](http://www.cgadm.udg.mx)



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

## INVITACIÓN A COTIZAR

Empresa: **PROMOTORA TURISTICA PUNTA BETE S.A.P.I. DE C.V. (Velas Vallarta)**

Teléfono: 52 322 2269513

Contacto: Stephanie Becerril [sbecerril@velasresorts.com](mailto:sbecerril@velasresorts.com) / [reservasv@velasresorts.com](mailto:reservasv@velasresorts.com)

Con fundamento en los artículos 16, 21, 24 y 25 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara, me permito extenderle la presente invitación para la **Contratación de servicios de hospedaje para estudiantes, personal académico y personal administrativo que participarán en el Programa de Español para Extranjeros (PEPE) a realizarse del 17 al 22 de julio de 2018 en las instalaciones del Centro Universitario de la Costa**, con número CONC-006-CGCI-2018.

Por lo que, adjunto al presente nos permitimos remitirle la invitación y las condiciones generales, mediante correo electrónico, para lo cual le solicitamos acuse de recibo por esta vía y posteriormente presentarse en las oficinas de la Unidad de Adquisiciones, ubicadas en Av. Juárez número 976, piso cuatro del Edificio de la Rectoría General, a fin de entregarle el original respectivo y recabar la firma de recibido.

Así mismo, aprovechamos la oportunidad para hacer de su conocimiento que el día **24 de abril de 2018 a las 13:00 horas** celebraremos el acto de presentación y apertura de propuestas, en reunión pública en la sala de juntas de la Coordinación General Administrativa, situada en el domicilio antes mencionado.

Sin otro particular, aprovechamos la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**"PIENSA Y TRABAJA"**

Guadalajara, Jalisco a 13 de abril de 2018

**Lic. Ana Elizabeth Flores Lara**  
Secretario

**Ing. Esteban Segura Estrada**  
Coordinador de Servicios Generales



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

## INVITACIÓN A COTIZAR

Empresa: **DIMOND HOTEL NUEVO VALLARTA S.A. DE C.V. (Barceló)**

Teléfono: 52 322 2269800

Contacto: Luciana Hernández [nuevovallarta.bodas@occidentalhotels.com](mailto:nuevovallarta.bodas@occidentalhotels.com)

Con fundamento en los artículos 16, 21, 24 y 25 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara, me permito extenderle la presente invitación para la **Contratación de servicios de hospedaje para estudiantes, personal académico y personal administrativo que participarán en el Programa de Español para Extranjeros (PEPE) a realizarse del 17 al 22 de julio de 2018 en las instalaciones del Centro Universitario de la Costa**, con número CONC-006-CGCI-2018.

Por lo que, adjunto al presente nos permitimos remitirle la invitación y las condiciones generales, mediante correo electrónico, para lo cual le solicitamos acuse de recibo por esta vía y posteriormente presentarse en las oficinas de la Unidad de Adquisiciones, ubicadas en Av. Juárez número 976, piso cuatro del Edificio de la Rectoría General, a fin de entregarle el original respectivo y recabar la firma de recibido.

Así mismo, aprovechamos la oportunidad para hacer de su conocimiento que el día **24 de abril de 2018 a las 13:00 horas** celebraremos el acto de presentación y apertura de propuestas, en reunión pública en la sala de juntas de la Coordinación General Administrativa, situada en el domicilio antes mencionado.

Sin otro particular, aprovechamos la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**"PIENSA Y TRABAJA"**

Guadalajara, Jalisco a 13 de abril de 2018

**Lic. Ana Elizabeth Flores Lara**  
Secretario

**Ing. Esteban Segura Estrada**  
Coordinador de Servicios Generales



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

## INVITACIÓN A COTIZAR

Empresa: **HOTELES COSTA ALEGRE S.A. DE C.V. (Sunscape)**

Teléfono: 01800 0874890

Contacto: José Rivera [jrivera@bdtravelsolution.com](mailto:jrivera@bdtravelsolution.com)

Con fundamento en los artículos 16, 21, 24 y 25 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara, me permito extenderle la presente invitación para la **Contratación de servicios de hospedaje para estudiantes, personal académico y personal administrativo que participarán en el Programa de Español para Extranjeros (PEPE) a realizarse del 17 al 22 de julio de 2018 en las instalaciones del Centro Universitario de la Costa**, con número CONC-006-CGCI-2018.

Por lo que, adjunto al presente nos permitimos remitirle la invitación y las condiciones generales, mediante correo electrónico, para lo cual le solicitamos acuse de recibo por esta vía y posteriormente presentarse en las oficinas de la Unidad de Adquisiciones, ubicadas en Av. Juárez número 976, piso cuatro del Edificio de la Rectoría General, a fin de entregarle el original respectivo y recabar la firma de recibido.

Así mismo, aprovechamos la oportunidad para hacer de su conocimiento que el día **24 de abril de 2018 a las 13:00 horas** celebraremos el acto de presentación y apertura de propuestas, en reunión pública en la sala de juntas de la Coordinación General Administrativa, situada en el domicilio antes mencionado.

Sin otro particular, aprovechamos la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**"PIENSA Y TRABAJA"**

Guadalajara, Jalisco a 13 de abril de 2018

**Lic. Ana Elizabeth Flores Lara**  
Secretario

**Ing. Esteban Segura Estrada**  
Coordinador de Servicios Generales

Av. Juárez 976, Edificio de la Rectoría General, Piso 4, Colonia Centro C.P. 44100.  
Guadalajara, Jalisco, México. Tels. [52] (33) 3134 2236, 3134 2237  
[www.cgadm.udg.mx](http://www.cgadm.udg.mx)



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
VICERRECTORÍA EJECUTIVA  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

INVITACIÓN A COTIZAR

Empresa: **PARKS OPERADORA HOTELERA S. DE R.L. DE C.V. (Grand Fiesta Americana)**  
Teléfono: 52 322 22 62 1256  
Contacto: Astrid Fraga [astrid.fraga@posadas.com](mailto:astrid.fraga@posadas.com)

Con fundamento en los artículos 16, 21, 24 y 25 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara, me permito extenderle la presente invitación para la **Contratación de servicios de hospedaje para estudiantes, personal académico y personal administrativo que participarán en el Programa de Español para Extranjeros (PEPE) a realizarse del 17 al 22 de julio de 2018 en las instalaciones del Centro Universitario de la Costa**, con número CONC-006-CGCI-2018.

Por lo que, adjunto al presente nos permitimos remitirle la invitación y las condiciones generales, mediante correo electrónico, para lo cual le solicitamos acuse de recibo por esta vía y posteriormente presentarse en las oficinas de la Unidad de Adquisiciones, ubicadas en Av. Juárez número 976, piso cuatro del Edificio de la Rectoría General, a fin de entregarle el original respectivo y recabar la firma de recibido.

Así mismo, aprovechamos la oportunidad para hacer de su conocimiento que el día **24 de abril de 2018 a las 13:00 horas** celebraremos el acto de presentación y apertura de propuestas, en reunión pública en la sala de juntas de la Coordinación General Administrativa, situada en el domicilio antes mencionado.

Sin otro particular, aprovechamos la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**"PIENSA Y TRABAJA"**

Guadalajara, Jalisco a 13 de abril de 2018

**Lic. Ana Elizabeth Flores Lara**  
Secretario

**Ing. Esteban Segura Estrada**  
Coordinador de Servicios Generales



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

## ACTA DE FALLO

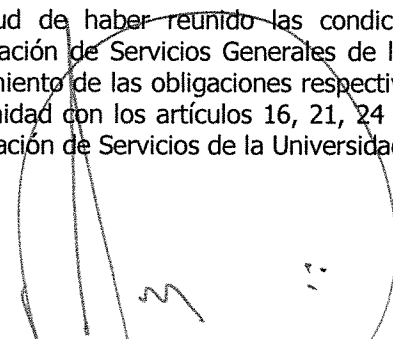
**CONCURSO** CONC-006-CGCI-2018  
**DEPENDENCIA** Coordinación General de Cooperación e Internacionalización.  
**NOMBRE** Contratación de servicios de hospedaje para estudiantes, personal académico y personal administrativo que participarán en el Programa de Español para Extranjeros (PEPE) a realizarse del 17 al 22 de julio de 2018 en las instalaciones del Centro Universitario de la Costa.


En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco siendo las 10:40 horas del día 07 de mayo del 2018, se reunieron en la sala de juntas de la Coordinación General Administrativa, ubicada en Av. Juárez número 976, piso cuatro del Edificio de la Rectoría General los integrantes del Comité General de Compras y Adjudicaciones para emitir el siguiente fallo.

El Mtro. Raúl Estévez Martínez, Presidente del Comité General de Compras y Adjudicaciones, con base en las atribuciones contempladas en el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara, efectuó el análisis de los documentos presentados por la Coordinación de Servicios Generales de la Administración General e hizo saber que la Contratación de servicios de hospedaje para estudiantes, personal académico y personal administrativo que participarán en el Programa de Español para Extranjeros (PEPE) a realizarse del 17 al 22 de julio de 2018 en las instalaciones del Centro Universitario de la Costa, corresponde a la empresa:

Empresa	Monto
Hotelera los Tules S.A. de C.V. (Hotel Fiesta Americana)	\$4,130.00 Tarifa habitación sencilla, todo incluido, tarifa por persona con impuestos incluidos.
	\$2,449.00 Tarifa habitación doble, todo incluido, tarifa por persona con impuestos incluidos.

En virtud de haber reunido las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la Coordinación de Servicios Generales de la Administración General, garantizar satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas y haber presentado la propuesta solvente más baja de conformidad con los artículos 16, 21, 24 y 25 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara.

  
**Mtro. Luis Alejandro León Dávila**  
Secretario Ejecutivo del  
Comité General de Compras  
y Adjudicaciones

  
**Mtro. Raúl Estévez Martínez**  
Presidente del Comité  
General de Compras  
y Adjudicaciones



**DICTAMEN TÉCNICO**

Guadalajara, Jalisco, 26 de abril de 2018

**CONCURSO:** CONC-006-CGCI-2018  
**DEPENDENCIA:** Coordinación General de Cooperación e Internacionalización.  
**NOMBRE:** Contratación de servicios de hospedaje para estudiantes, personal académico y personal administrativo que participarán en el Programa de Español para Extranjeros (PEPE) a realizarse del 17 al 22 de julio de 2018 en las instalaciones del Centro Universitario de la Costa.

1.- Propuestas declaradas solventes, porque cumplen con todos los requisitos solicitados:

No.	EMPRESA	IMPORTE CON IMPUESTOS INCLUIDOS
1	<b>Hotelera los Tules S.A. de C.V. (Hotel Fiesta Americana)</b>	Tarifa habitación sencilla, todo incluido, tarifa por persona. \$4,130.00  Tarifa habitación doble, todo incluido, tarifa por persona. \$2,449.00
2	<b>Parks Operadora Hotelera S. de R.L. de C.V. (Grand Fiesta Americana)</b>	Tarifa habitación sencilla, todo incluido, tarifa por persona. \$4,580.00  Tarifa habitación doble, todo incluido, tarifa por persona. \$2,800.00

2.- Criterios utilizados para la evaluación de las propuestas:

La Coordinación de Servicios Generales de la Administración General y la Coordinación General de Cooperación e Internacionalización realizaron lo siguiente:

Se revisaron las propuestas de conformidad con lo estipulado en los artículos 16, 21, 24 y 25 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara, como se refleja en los siguientes puntos:





# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

I) Se tomaron en cuenta sus antecedentes, su especialidad, su capacidad operativa y financiera manifestados en su expediente.

II) Se consideraron los criterios de precio, calidad, oportunidad, cumplimiento de requisitos técnicos y demás condiciones favorables a la Universidad de Guadalajara.

- a) Que las propuestas contemplen todas y cada una de las condiciones generales de las bases del concurso.
- b) Que las mismas incluyan la información, documentos y requisitos solicitados.
- c) Se verificó que las operaciones aritméticas se hayan ejecutado correctamente, en caso de que una o más tengan errores, se efectuaron las correcciones correspondientes, el monto correcto será el que se considerará para el análisis comparativo de las propuestas.
- d) Se consideró la opinión técnica emitida por la Coordinación General de Cooperación e Internacionalización, cuyos documentos se adjuntan como parte integrante del presente dictamen, así como la revisión de cumplimiento documental de las propuestas, que consistieron en lo siguiente:
  - Verificación de cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas.
  - Cumplimiento de los requisitos documentales para el concursante.
  - Condiciones de pago.
  - Precio.
  - Vigencia de la cotización.
  - Garantías.

3.- Resultado de la revisión técnica de las propuestas, efectuada por la Coordinación General de Cooperación e Internacionalización:

### Revisión de ofertas

Para la contratación del servicio se recibieron 4 ofertas por parte de las empresas: Hotelera los Tules S.A. de C.V. (Hotel Fiesta Americana), Promotora Turística Punta Bete S.A.P.I. de C.V. (Velas Vallarta), Hoteles Costa Alegre S.A. de C.V. (Sunscape) y Parks Operadora Hotelera S. de R.L. de C.V. (Grand Fiesta Americana). Así mismo se conformó una comisión de la Coordinación General de Cooperación e Internacionalización para la revisión técnica de las propuestas.

Cumplimiento de requerimientos

De conformidad a las condiciones generales de concurso se procede a la verificación de cumplimientos a los participantes.



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

Condiciones generales	Hotelera los Tules S.A. de C.V. (Hotel Fiesta Americana)	Promotora Turística Punta Bete S.A.P.I. de C.V. (Velas Vallarta)	Hoteles Costa Alegre S.A. de C.V. (Sunscape)	Parks Operadora Hotelera S. de R.L. de C.V. (Grand Fiesta Americana)
<b>Fechas: Del 17 al 22 de julio</b>	CUMPLE	NO CUMPLE Las fechas que ofrece son del 14 al 18 de julio del 2018 y las que se solicitaron son del 17 al 22 de julio de 2018	CUMPLE	CUMPLE
<b>Habitación con dos camas matrimoniales (ocupación doble)</b>	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
<b>Habitación sencilla</b>	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE Porque no lo incluye en su propuesta	CUMPLE
<b>Desayuno, comida y cena.</b>	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
<b>Aire acondicionado independiente</b>	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
<b>Escritorio de trabajo</b>	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
<b>TV por cable</b>	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
<b>Internet inalámbrico a lo largo de la propiedad y habitaciones</b>	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE Se agrega un signo de pesos, es decir, tiene costo adicional, pero no se especifica cuánto.	CUMPLE
<b>Espacio y servicio para ofrecer la cena de clausura</b>	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE Tiene costo adicional \$390.00 por persona	CUMPLE
<b>Disponibilidad de las habitaciones para hospedar hasta 130 participantes</b>	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

## Opinión técnica

De acuerdo a la revisión de las propuestas económicas para este concurso realizada por la Coordinación General de Cooperación e Internacionalización y a los documentos probatorios proporcionados por los participantes, las empresas que cumplen con los requisitos solicitados son: Hotelera los Tules S.A. de C.V. (Hotel Fiesta Americana) y Parks Operadora Hotelera S. de R.L. de C.V. (Grand Fiesta Americana),



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

la empresa Promotora Turística Punta BETE S.A.P.I. de C.V. (Velas Vallarta), no cumple con todos los requisitos establecidos en las condiciones generales, ya que no ofrece las fechas solicitadas y la empresa Hoteles Costa Alegre S.A. de C.V. (Sunscape), no cumple con todos los requisitos establecidos en las condiciones generales debido a que no incluye en su propuesta económica el costo de la habitación sencilla, el servicio de internet tiene costo adicional no especificado y el espacio y servicio de la cena de clausura, tienen un costo adicional de \$390.00 pesos por persona.

4.- De conformidad con la revisión y evaluación de las propuestas presentadas, con base en la opinión técnica de la Coordinación General de Cooperación e Internacionalización y la Coordinación de Servicios Generales de la Administración General sugiere que la adjudicación de la Contratación de servicios de hospedaje para estudiantes, personal académico y personal administrativo que participarán en el Programa de Español para Extranjeros (PEPE) a realizarse del 17 al 22 de julio de 2018 en las instalaciones del Centro Universitario de la Costa, sea de la siguiente manera:

Empresa	Monto
<b>Hotelera los Tules S.A. de C.V. (Hotel Fiesta Americana)</b>	\$4,130.00 Tarifa habitación sencilla, todo incluido, tarifa por persona con impuestos incluidos.
	\$2,449.00 Tarifa habitación doble, todo incluido, tarifa por persona con impuestos incluidos.

En virtud de haber reunido las condiciones legales, técnicas, económicas y presentar la propuesta solvente más baja, en apego a lo establecido en los artículos 16, 21, 24 y 25 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara.

ELABORÓ

**LAE. Héctor Sención Solorzano**

Jefe de la Unidad de Adquisiciones de la  
Coordinación de Servicios Generales de  
la Administración General

AUTORIZÓ

**Ing. Esteban Segura Estrada**

Coordinador de Servicios Generales  
Administración General